

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» (АНО «КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР»)**

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом от 10.03.2026 № 19-ОД-К
АНО «Культурный центр»

**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЧНОМ
КОМПЛЕКСЕ
«АЛЬФА СИРИУС»**

Триумфальная, 12Б; ул. Триумфальная, 12/1; ул. Триумфальная, 12/3; ул. Триумфальная, 12/4; ул. Триумфальная, 12/5; ул. Триумфальная, 12/7; ул. Триумфальная, 12/8; ул. Парусная, 39; ул. Голубая, 16/1 ; ул. Парусная, 41; предназначенный для оказания гостиничных услуг.

Гостиничный комплекс «Альфа Сириус», Отель «Альфа Сириус», кварталы «Морской», «Парковый», «Заповедный», категория 4*:

- номер реестровой записи: C232024015682,

- ссылка: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/af9e11ea-c606-11ef-92da-e96cf914654c/about-resort>.

Гостиничный комплекс «Альфа Сириус» квартал «Прибрежный», категория 3*:

- номер реестровой записи: C232024007721,

- ссылка: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/58b285c8-c607-11ef-92da-e5fe68d3c706/about-resort>.

Услуги средства размещения – гостиничные услуги, включающие в себя комплекс услуг по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в средстве размещения, а также иные услуги по обслуживанию проживающих в средстве размещения физических лиц.

Гостиничные услуги – комплекс оказываемых исполнителем услуг по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в гостинице и иных сопутствующих услуг, предусмотренных Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, перечень которых определяется исполнителем. Состав услуг, входящих в гостиничные услуги, определяется требованиями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 года № 1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения» и в соответствии со статьей 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», в зависимости от типа средства размещения и категории гостиницы.

Гость, потребитель – имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Бронирование – закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие и (или) использующее гостиничные услуги в пользу потребителя.

Гостевой номер – один из номеров, находящихся в гостиничном комплексе.

Цена размещения – стоимость временного проживания в номере (на отдельном месте в многоместном номере) и иных сопутствующих услуг по обслуживанию проживающих в гостинице физических лиц, предоставляемых потребителям, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену.

Номер – изолированное помещение в средстве размещения, предназначенное для временного размещения и временного проживания физических лиц.

Бронирование – закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и

исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Если заказчик (потребитель) уведомляет об отказе от договора до дня заезда, исполнитель возвращает заказчику (потребителю) плату за услуги средства размещения в полном размере.

2.1.4. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора заказчиком (потребителем), опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за номер (отдельное место в многоместном номере), но не более чем за сутки.

2.1.5. Гость осуществляет бронирование через:

- телефон единого контактного центра, отдела бронирования исполнителя: 8 (800) 350-44-00;

- телефон отдела размещения - 8 (928) 459 17 96, 8 (928) 459 17 95, 8 (928) 459 17 99; 8 (928) 453 68 09.

- сайты исполнителя, содержащие модуль для онлайн бронирования: <https://www.siriushotels.ru>;

- адрес электронной почты отдела бронирования исполнителя: hotel@siriushotels.ru.

2.1.6. При бронировании гостиничных услуг и оплате по безналичному расчету, гость с помощью электронной почты пересылает исполнителю заявку, содержащую следующие данные:

- фамилия, имя, отчество гостя (гостей);
- дата и время заезда/выезда гостя (гостей);
- категория и количество бронируемых номеров;
- количество и возраст гостей, которые будут проживать в номере (номерах);
- перечень бронируемых заранее дополнительных услуг;
- пожелания, примечания, дополнительные комментарии;
- контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты);
- реквизиты предприятия (для юридических лиц).

2.1.7. При бронировании с помощью телефонной связи, указанный выше состав данных сообщается гостем сотруднику исполнителя, который самостоятельно заполняет форму бронирования.

2.1.8. Подтверждение или отказ в бронировании исполнитель направляет на электронный адрес гостя в течение 24 часов с момента получения заявки. В период высокой загрузки гостиницы или большой загруженности работников отдела бронирования, срок обработки заявок на бронирование может быть увеличен до 72 часов.

2.1.9. Бронирование считается действительным с момента получения гостем уведомления, содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, потребителе (госте), категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в гостинице, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

2.1.10. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.1.11. Аннуляция бронирования гостиничных услуг производится не позже заранее установленного исполнителем срока, указанного в подтверждении бронирования.

2.1.12. Аннуляция направляется в письменной форме на официальный адрес электронной почты отдела бронирования исполнителя.

направляет заказчику (потребителю) уведомление, содержащее сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (потребителе), категории заказанного номера и цене номера (места в многоместном номере), сроках проживания в гостинице, об условиях бронирования, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

2.2.5. Все бронирования, осуществляемые исполнителем от Фонда и организаций Фонда, являются гарантированными.

Гарантированное бронирование - оплаченное заранее на 100 % суммы предполагаемых гостиничных услуг бронирование (если иное не предусмотрено договором между потребителем и исполнителем).

Статус «гарантированного бронирования» означает резервирование права начала использования гостиничных услуг гостем.

2.2.6. Расходы за проживание и дополнительные услуги (питание, прачечная, аренда конференц-залов, трансфер и т.п.), как правило, предусмотрены за счет средств плательщика (Фонда и организаций Фонда), указанного Исполнителем на основании служебной записки / заказа.

2.2.7. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или неезда гостя, с него или с заказчика взимается плата за номер (отдельное место в многоместном номере), но не более чем за сутки.

2.2.8. Подтверждение или отказ в бронировании исполнитель направляет на электронный адрес инициатора или потребителя в течение 24 часов с момента получения заявки. В период высокой загрузки срок может быть увеличен до 72 часов.

2.2.9. Процедура отмены бронирования:

- Коррекция или аннулирование гарантированного бронирования гостиничных услуг производится не позже заранее установленного исполнителем срока, указанного в подтверждении бронирования.

- Аннуляция направляется в письменной форме на официальный адрес электронной почты исполнителя (отдела бронирования и обработки данных ИАЦ).

- В случае несвоевременной аннуляции бронирования или неявки потребителя в отведенный для заселения интервал времени, исполнитель сообщает инициатору сумму за фактический простой номера (места в номере), в размере 100 % от стоимости первой ночи проживания.

2.2.10. В случае заключения отдельного договора между потребителем и Фондом или между потребителем и организацией Фонда (АНО ВО «Университет «Сириус», АНОО «Президентский Лицей «Сириус», Фонд «ИНТЦ «Сириус», АО «УК ИНТЦ «Сириус» и др.) применяются условия аннуляции, оговоренные данным договором либо оговоренные в подтверждении о бронировании.

2.2.11. При бронировании инициатор выбирает для участников программ и мероприятий Фонда и его организаций (преподавателей, обучающихся и др.) категорию номера, а исполнитель ее подтверждает, не гарантируя конкретный номер комнаты, вид, расположение, либо этаж. Выбор конкретного номера для заселения, с учетом пожеланий гостя, остается за исполнителем.

2.2.12. Официальные контактные данные исполнителя для осуществления бронирования:

– телефон отдела бронирования и обработки данных ИАЦ: 8 (800) 100 76 63, доб. 4851;

частью договора об оказании гостиничной услуги:

- для коммерческих гостей согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам (на русском и/или на английском языке);
- для гостей, отказавшихся предоставлять документ к сканированию согласно Приложению № 2 к настоящим Правилам.

4.1.2. Выражает согласие на обработку персональных данных, в случае несогласия на обработку персональных данных, гостиница вправе отказать в заселении;

4.1.3. Предоставляет оригинал документа, удостоверяющего его личность;

4.1.4. Предоставляет документ, подтверждающий бронирование;

4.2. Заселение гостя/потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при условии предъявления потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время.

В случае отсутствия указанных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, заселение в Гостиницу потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.

4.3. Заселение в Гостиницу несовершеннолетнего гражданина, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих личность, или российского национального водительского удостоверения, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в Гостиницу.

4.4. Заселение в средство размещения несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, и документов, удостоверяющих личность, или документа, указанного в абз. 2 п. 4.2 настоящих Правил, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

указанных в п. 4.7. настоящих Правил документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

4.9. Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в Гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 года № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

4.10. В случае обнаружения факта присутствия данных потребителя - иностранного гражданина и лица без гражданства в реестре контролируемых лиц, а равно применения к нему режима высылки в соответствие со ст. 31.1. Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», гостиничный комплекс имеет право отказать в размещении и расторгнуть договор оказания гостиничных услуг на основании ст. 451 ГК РФ (Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств).

4.11. В соответствии с главой 33.1 Налогового кодекса Российской Федерации, решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 ноября 2024 года № 1-43/288 «Об установлении туристического налога в федеральной территории «Сириус» установлен и введен в действие с 1 января 2025 года в федеральной территории «Сириус» туристический налог. По желанию, гость предоставляет при заселении документы, подтверждающие статус категории физического лица, установленной указанными нормативными актами, стоимость услуг по проживанию которой не включаются в налоговую базу налогоплательщика – Исполнителя.

4.12. После оплаты гостиничных услуг гостю выдается кассовый чек, или документ, оформленный на бланке строгой отчетности, а при выезде из гостиничного номера - оригинал счета. Гость вправе запросить иные первичные бухгалтерские документы, установленные действующими нормативными актами Российской Федерации. Их оформление и передача гостю производится исполнителем в соответствии с действующими нормативными актами в сфере бухгалтерского учета.

4.13. При отсутствии у Гостя документов, указанных в разделе 4 Правил-гостиничный комплекс имеет право отказать в размещении и расторгнуть договор оказания гостиничных услуг на основании ст. 451 ГК РФ (Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств).

5. Правила прохода гостей и проезда транспорта на территорию гостиничного комплекса

5.1. Для доступа на территорию гостиничного комплекса гость обязан пройти регистрацию на стойке приема и размещения и получить ключи от своего номера. При необходимости сотрудник охраны вправе запросить документ, удостоверяющий личность и информацию о номере проживания для идентификации гостя как

ответственных лиц после 22:00 часов;

- выхода с территории гостиничного комплекса несовершеннолетних без сопровождения родителей (законных представителей), родственников или ответственных лиц в период всего пребывания.

5.12. На территории гостиничного комплекса запрещается:

- перегораживать дороги, проезды, пешеходные зоны;
- портить зеленые насаждения, поливочное оборудование, обрывать листья, цветы;
- выбрасывать мусор и курить в не отведенных для этого местах;
- распивать спиртные напитки в зонах общественного пользования;
- разводить открытый огонь.

В случае причинения Гостиничному комплексу вреда как умышленными, так и неосторожными действиями Гостя и/или приглашенными им лицами Гость полностью возмещает такой ущерб.

6. Правила поведения на детской площадке гостиничного комплекса.

6.1. Категорически запрещается взбираться, ползать или ходить по объектам детской площадки, которые не предназначены для этого.

6.2. Детям запрещено находиться вблизи, позади или между двигающимися предметами игровой площадки.

6.3. Качаться на качелях разрешается только в положении сидя.

6.4. При качании нельзя стоять во весь рост или на коленях.

6.5. Запрещается раскачивать пустые качели.

6.6. Запрещается прерывать посещение аттракциона, находящегося в движении.

6.7. Спускаться с горки необходимо ногами вперед. Прежде чем осуществлять спуск, необходимо убедиться в том, что внизу никого нет.

6.8. Взбираясь на горку нельзя толкаться, подниматься нужно по очереди, без спешки.

6.9. Спустившись с горки, необходимо сразу отойти в сторону.

6.10. Нельзя играть на мокром оборудовании. Мокрая поверхность может привести к несчастному случаю.

6.11. Железные горки и карусели в жаркую погоду могут сильно нагреваться.

6.12. При выборе аттракциона посетители или их представители, должны самостоятельно оценивать соответствие аттракциона возрастной категории посетителей.

6.13. Детям до 14 лет запрещено находиться на детской площадке без присмотра родителей / законных представителей.

6.14. Запрещено использовать игровое оборудование не по назначению, наносить ущерб оборудованию.

6.15. Запрещено самостоятельно регулировать любое оборудование.

6.16. Запрещено перелезать через ограждения, залезать на крыши.

6.17. Запрещено мусорить, курить, приносить и распивать спиртные напитки, оставлять стеклянные бутылки, использовать жевательную резинку.

6.18. Запрещено нарушать чистоту и порядок.

6.19. Запрещено приносить любые виды взрывоопасных, пожароопасных, легковоспламеняющихся, токсичных и сильно пахнущих веществ, огнестрельное,

выезда, возможно предоставление услуги позднего выезда из номера (после установленного времени выезда – 12:00). Поздний выезд осуществляется за дополнительную плату, исходя из следующих расценок:

при выезде в интервале с 12:00 до 18:00 планового дня выезда - 50% от стоимости полных суток проживания, исходя из базового тарифа на проживание без предоставления услуг питания в гостинице, действующего на данный период времени;

при выезде в интервале с 18:00 планового дня выезда до 12:00 следующего за плановым днем - 100% стоимости полных суток проживания, исходя из наиболее выгодного тарифа на проживание в гостинице, действующего на данный период времени.

7.12. Гость вправе в любое время отказаться от оплаченных гостиничных услуг и получить 100% внесенных денежных средств обратно при условии, что он пробыл в номере не более 15 минут. При отказе от услуг исполнителя и пребывания в номере более 15 минут, с гостя удерживается сумма в размере 1 (одних) суток проживания в гостинице по базовому тарифу, действующему на данный период времени.

Гостю без дополнительной платы предоставляются следующие виды услуг:

- вызов скорой помощи, других специальных служб;
- доступ и возможность пользования медицинской аптечкой для оказания первой помощи;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной Гостю, по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- пользование тонометром;
- вызов такси;
- информация о расписании поездов и самолетов;
- справочная информация о федеральной территории, достопримечательностях;
- детская кроватка (манеж);
- пользование багажной комнатой;
- пользование сейфовыми ячейками.

7.13. При выезде из гостевого номера гость сдает ключ от номера на стойке регистрации. При утере ключа от гостевого номера взимается плата в соответствии с установленным гостиницей тарифом.

7.14. Все цены, условия и предложения продажи могут быть:

- изменены;
- ограничены по срокам действия, количеству мест, категориям номеров гостиницы;
- ограничены прочими условиями.

7.15. Неизменность стоимости услуг гарантируется гостю при подтверждении бронирования гостиничных услуг в письменной форме (по электронной почте, при подписании договора между исполнителем и гостем) путем точного указания стоимости услуг гостиницы.

7.16. Стоимость суточного проживания второго человека в номере исчисляется согласно прейскуранту исполнителя, если он не был внесен в бронирование.

7.17. Стоимость суточного проживания 3-го или 4-го человека в номере гостя при изначально двухместном размещении по договорным тарифам исполнителя исчисляется согласно прейскуранту исполнителя. Предоставление иного, чем двухместное размещение, может осуществляться в рамках максимально возможной

по требованию исполнителя предоставить документы, удостоверяющие данное право (под оружием следует понимать средства, признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 13 декабря 1996 года № 150-ФЗ «Об оружии»). Список запрещенных к проносу веществ и предметов на территорию гостиничного комплекса установлен в Приложении № 3 к настоящим Правилам.

8.1.13. В случае получения от уполномоченных органов государственной власти или местного самоуправления (в том числе Администрации федеральной территории «Сириус», МЧС, полиции, ответственного лица гостиницы и др.) уведомления о возникновении угрозы чрезвычайной ситуации, либо при срабатывании системы оповещения населения об опасности (в том числе включения сирен), Гость обязуется:

- одеться по сезону, по возможности взять с собой документ удостоверяющий личность;

- незамедлительно покинуть номер, в соответствии с утверждённым планом эвакуации, расположенном в гостиничном номере, а также на каждом этаже гостиничного корпуса;

- не допуская паники, давки, используя аварийные лестницы, направится в ближайшее временное укрытие с месторасположением, которых можно ознакомиться на каждом этаже гостиничного корпуса и в книге гостя расположенной в гостевом номере;

- находиться во временном укрытии на весь период действия режима опасности и покинуть временное укрытие только после официального уведомления от уполномоченных органов об отмене тревоги и снятии угрозы.

8.2. При нарушении Гостем обязанности, установленной в пункте 8.1., средство размещения имеет право выселить Гостя и расторгнуть договор оказания гостиничных услуг на основании ст. 451 ГК РФ (Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств).

9. Размещение гостя в номере гостиничного комплекса с животными

9.1. В гостевых номерах Морского, Заповедного и Паркового кварталов разрешено размещение с домашними животными (кот/кошка, собака), при наличии ветеринарных документов (справка от ветеринарного врача с отметкой обо всех прививках). Домашними животными в Гостиничном комплексе признаются только собаки мелких пород (весом до 10 кг) и коты/кошки.

9.2. Перед бронированием номера владелец животного должен в обязательном порядке сообщить администрации гостиничного комплекса породу своего питомца.

9.3. В средстве размещения разрешено проживание людей с ограниченными возможностями и обслуживающими их нужды домашними животными (собаки-поводыри).

9.4. Разрешено нахождение на территории средства размещения специальных полицейских подразделений (охранные собаки собаки-нюхачи и др.).

9.5. При поселении в номерной фонд гостиничного комплекса с домашними животными, гость обязан ознакомиться с правилами и подписать их.

правил проживания с домашним животным, агрессивного, неадекватного, шумного поведения домашнего животного.

10. Ограничения при проживании в гостиничном комплексе

10.1. При проживании в гостевом номере запрещается:

10.1.1. Оставлять в номере, в отсутствие гостя, посторонних лиц.

10.1.2. Оставлять в номере, в отсутствие взрослого гостя, детей, не достигших возраста 12 лет.

10.1.3. Оставлять открытыми двери номера.

10.2. Запрещается появление и проход в служебные зоны гостиничного комплекса (обозначенные табличкой «служебное помещение»), пользование служебной столовой.

10.3. Запрещается передавать посторонним лицам ключ от номера и карту гостя, проводить на территорию (выпускать с территории) по своей карте гостя иных лиц.

10.4. На территории гостиничного комплекса и в гостевых номерах запрещено хранить: взрывчатые вещества, средства взрывания и предметы, ими начиненные, сжатые и сжиженные газы, легковоспламеняющиеся жидкости, воспламеняющиеся твердые вещества, токсичные вещества, психотропные вещества, наркотические средства и их аналоги, радиоактивные материалы, едкие и коррозирующие вещества (кислоты), ядовитые и отравляющие вещества, а также другие вещества, предметы, грузы, которые могут быть использованы в качестве оружия поражения и нападения на гостей и работников гостиницы, а также создающих угрозу функционирования комплекса.

10.5. Запрещено хранить, употреблять и распространять наркотические вещества.

10.6. Запрещено хранить в номере громоздкие вещи, пользоваться и хранить нагревательные приборы такими как: электрочайники, кипятильники, плойки, фены и т.п., кроме приборов, установленных в номерах стационарно, и приборов в номерах, специально оборудованных бытовыми кухнями.

10.6.1. В целях обеспечения противопожарной безопасности, администрация комплекса оставляет за собой право изъятия указанных приборов на хранение до выезда гостя.

10.6.2. В целях обеспечения тишины и спокойствия граждан ежедневно с 23 до 8 часов и с 13 до 15 часов, а также дополнительно с 8 до 10 часов в выходные дни и в нерабочие праздничные дни запрещается включать аудио и видео технику на полную громкость, громко разговаривать, создавать иной шум, мешающий отдыху других гостей.

10.8. На территории гостиничного комплекса запрещено открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого, холодного оружия, электрошоковые устройства, спецсредства, имеющиеся у гостей, за исключением случаев исполнения ими служебных обязанностей.

10.9. Запрещено приносить и распивать спиртные напитки в ресторане и общественных зонах гостиничного комплекса, употреблять продукты питания вне специально отведенных для этого мест.

10.10. Запрещено осуществлять рекламную деятельность на территории гостиничного комплекса, не согласованную с администрацией комплекса.

10.24. Все лица обязаны следовать правилам пребывания на территории комплекса.

В случае нарушения настоящих Правил проживания, проявления в отношении персонала гостиничного комплекса и других гостей агрессивных действий, угрожающих безопасности здоровья или имуществу, а также посягающие на честь и достоинства других людей, администрация гостиничного комплекса имеет право расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг и выселить гостя и иных проживающих с ним лиц без компенсации оплаченного проживания, уведомив гостя не менее, чем за 1 час.

11. Ответственность Исполнителя

11.1. В целях обеспечения надлежащего уровня оказания гостиничных услуг на гостиничный комплекс возлагаются следующие обязанности:

11.1.1. Обеспечивать заявленное гостиничным комплексом качество предоставляемых услуг.

11.1.2. Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых на территории гостиничного комплекса, о форме и порядке их оплаты.

11.1.3. Предоставлять по первому требованию гостю Книгу отзывов и предложений, находящуюся на стойке размещения.

11.1.4. Обеспечивать конфиденциальность информации о гостях и посетителях гостиницы.

11.1.5. Незамедлительно рассматривать обращения и жалобы гостей.

11.2. Гостиничный комплекс не несет ответственность за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения).

12. Дополнительная информация об условиях проживания в гостевом номере

12.1. Для обеспечения общественного порядка и безопасности проживания, гостю необходимо обозначить своих посетителей на стойке приема и размещения, предоставив документы, удостоверяющие их личность. Гость при этом несет полную ответственность за действия приглашенных им людей.

12.2. Администрация гостиничного комплекса вправе произвести замену предоставленного номера и требовать незамедлительного освобождения занимаемого помещения, в случае необходимости осуществления санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий направленных на устранение причин, создающих угрозу жизни и здоровью гостей, зданию, экологии и других причин, создающих общественную угрозу. Кроме того, администрация комплекса оставляет за собой право посещения номера без согласования с потребителем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения потребителем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

12.3. Гостиничный комплекс отвечает за сохранность вещей гостя за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей, размещенных в сейфовом шкафе гостиничного номера.

12.4. Администрация не несет ответственности за утрату ценных вещей гостя, находящихся в номере, при нарушении им настоящих Правил. Гость, обнаруживший

Приложение № 1
к Правилам проживания
в гостиничном комплексе «Альфа Сириус»

Гостиничный комплекс «Альфа Сириус» отель «Альфа Сириус»
Категория: «Четыре звезды»
Адрес: 354340, Краснодарский край, Федеральная территория «Сириус», пгт Сириус, Морской бульвар, 1
АНО «Культурный Центр»
ИНН: 2367022845 ОГРН: 1212300074250



Регистрационная карта

Фамилия:	№ паспорта:
Имя:	Дата рождения:
Телефон:	Эл. почта:
Дата заезда:	Марка/№ автомобиля:
Дата выезда:	Номер комнаты:
Тариф:	Категория номера:

Я подтверждаю, что ознакомлен с правилами проживания в ГК «Альфа Сириус» отель «Альфа Сириус» категория: «Четыре звезды» и иными правилами, действующими на территории средства размещения, с прейскурантом на порчу имущества и правилами пожарной безопасности на объекте, находящимися в свободном доступе в уголке потребителя на стойке приема и размещения гостиницы.

Я подтверждаю дату заезда, дату выезда, тариф и осведомлен, что установленное время заезда в гостиницу 15:00, расчётный час в 12:00, за услугу «Ранний заезд» «Поздний выезд» взимается дополнительная оплата.

Я проинформирован о том, что все цены в средстве размещения указаны в рублях РФ, к оплате принимаются наличные рубли РФ, а также основные типы карт платежных систем. Ставка НДС согласно действующему законодательству РФ.

Я уведомлен о том, что в целях подтверждения оснований для исключения объектом размещения стоимости проживания гостей с особым статусом из налоговой базы туристического налога, установленного статьей 418.1 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – НК РФ), объект размещения вправе запросить документы, подтверждающие такой статус. (К особому статусу гостей относятся Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, ветераны/инвалиды боевых действий, инвалиды I и II групп и иные категории, установленные частью 2 статьи 418.4 НК РФ и советом федеральной территории «Сириус». С полным перечнем категорий гостей с особым статусом можно ознакомиться на стойке регистрации.)

Я уведомлен о том, что в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курение табака на всей территории гостиницы за исключением специально установленных мест. При выявлении случая курения в номере соглашаюсь компенсировать расходы на дополнительную уборку номера в соответствии с установленными тарифами в размере 7 000 (семь тысяч) рублей.

Я разрешаю АНО «Культурный Центр» выставлять счет в случае порчи или утери имущества гостиницы мною во время проживания.

Я соглашаюсь, что в случае возникновения споров, претензионный порядок обязателен. Споры рассматриваются в соответствии с законодательством РФ.

Данная регистрационная карта является подтверждением заключения договора между объектом размещения и потребителем (гостем). Подписывая настоящую регистрационную карту гость соглашается с условиями проживания на объекте размещения.

Экземпляр регистрационной карты хранится на объекте размещения, копия или заверенный экземпляр может быть предоставлен по требованию гостя.

Дата _____

Подпись гостя _____

Приложение № 2
к Правилам проживания
в гостиничном комплексе «Альфа Сириус»

**Общество с ограниченной ответственностью «Кампус.ФТ»
(ООО «Кампус.ФТ»)**

Заявление

гражданина РФ для постановки на регистрационный учет по месту пребывания

Заполнение всех полей является обязательным.
Заполняется идентично данным в документе, разборчиво, печатными буквами.

1. Фамилия																								
2. Имя																								
3. Отчество																								
4. Дата рождения							5. Пол	<input type="checkbox"/> Мужской	<input type="checkbox"/> Женский	6. Гражданство: Россия														
7. Место рождения																								
Страна																								
Регион																								
Район																								
Город																								
Населённый пункт																								
8. Документ, удостоверяющий личность																								
		<input type="checkbox"/> Паспорт						<input type="checkbox"/> Свидетельство о рождении						<input type="checkbox"/> Заграничный паспорт						<input type="checkbox"/> Иной				
Серия							Номер							Дата выдачи										
Орган, выдавший документ																								
Код подразделения							Срок действия до																	
9. Место жительства (при отсутствии места жительства – не заполняется)																								
Регион																								
Район																								
Город																								
Населённый пункт																								
Улица																								
Дом							Корпус							Строение										
Квартира													Дата регистрации по месту жительства											
10. Ф.И.О. законного представителя																								
11. Подпись заявителя																								

Даю согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных, к которым относится вся информация, предоставленная при заполнении настоящего заявления, в том числе способами: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передача третьим лицам с целью оказания гостиничных услуг и исполнения требований ст. 9 Федерального Закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____ Расшифровка подписи _____ Дата подписи _____

12. Отметка сотрудника отдела приема и размещения, осуществившего заселение

Персональные данные гостя, указанные в данном заявлении, сверены мной с оригиналом документа, удостоверяющим его личность, достоверность и полноту указанных в данном заявлении персональных данных гостя подтверждаю.

Подпись _____ Расшифровка подписи _____ Дата подписи _____

Запрещенные предметы	Исключения
Технические средства, способные помешать проведению официального мероприятия. Духовые приспособления для извлечения звуков, в том числе вуузелы, горны, мегафоны, рупоры, громкоговорители.	По согласованию с администрацией
Движущиеся и планирующие летательные аппараты, и их модели (планеры, дроны, воздушные змеи и т.д.).	По согласованию со службой безопасности
Любые предметы, внешне напоминающие запрещенные предметы или их копии и аналоги.	По согласованию со службой безопасности
Другие вещества и предметы, представляющие опасность, а также запрещенные к обороту на территории Российской Федерации.	